



ترسيخ مبادئ الولاء المؤسسي لدي الموظفين

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٤ سبتمبر - ١٨ سبتمبر ٢٠٢٥	البحرين	٢٨٠٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

1. التعرف على عناصر ودوافع الرضا الوظيفي، والتدريب على آليات الاستفادة منها والإفادة بها.
2. فهم العلاقة بين القيم الأخلاقية والقيم الثقافية ودورها في دفع حركة العمل المؤسسي.
3. اكتساب المهارات والفنون التي تساهم بشكل مباشر في تنمية الولاء المؤسسي والرضا الوظيفي لدى العاملين.
4. تنمية مهارات التعامل مع الآخرين سواء العملاء الداخليين أو الخارجيين .

المحتويات:

المحور الأول: أخلاقيات العمل والولاء المؤسسي مفاهيم أساسية:

- مفهومي الولاء والالتزام.



- مفهـور أخلاقـيات المهنة في الإطار الشرعي.
- مفهـور الإدارة بالقيـم.
- المهارات وأخلاقـيات العـمل.
- الولاء التـنظيـمي في علم الإدارة.
- أهـمـية قيـم العـمل وأخلاقـياته والأثر المترتب على ذلك.

المحور الثاني: العـمل الوؤسـسي والأخلاقـيات:

- أركان العـمل الوؤسـسي.
- موقع القـيم والأخلاق في العـمل الوؤسـسي.
- خصائص العـمل الوؤسـسي.
- لهادا تسعى الوؤسسـيات لغرس الولاء ؟
- أهر المبادئ التي ترفعها الوؤسسـية للأفراد وتتميز بها عن غيرها من الوؤسسـيات .
- منظومة القـيم الوؤسسـية والشخصية.

المحور الثالث: الولاء الوؤسـسي والجدارة الإدارية:

- أهـمـية الولاء التـنظيـمي.
- الولاء الوؤسـسي وثقافة المنظمة.
- الولاء الوؤسـسي من ثمار مدرسة العلاقات الإنسانية.
- وؤشـرات الولاء وهفـراته والحفاظـة عليه عند الأفراد في الوؤسسـية .
- متى وكيف يتفانى الموظفون من أجل وؤسسـياتهم؟
- أعداء وهلكات الولاء.
- كيف تحقق وتغرس الولاء في نفوس الأفراد .

المحور الرابع: مهارات التعامل مع الأخرين:

- أساليب الاتصال في العـمل .
- النصائح العـشرون للاتصال الفعال .
- مهارات الإنصات والإصغاء الجيد للأخرين .
- المعوقات العـشرة للاتصال .



- الأنماط المختلفة وكيفية التعامل مع كل نمط .
- الاتصال ولغة الجسد .
- القواعد العشر للتعامل مع الآخرين .

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية