

مهارات إدارة المواقع الإلكترونية للقطاع الحكومي

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
٢٢ ديسمبر - ٢٦ ديسمبر ٢٠٢٤ دبي		٢٨٠٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

1. تعريف المشاركين بأهمية ودور تقنية المعلومات في تنظيم و تطوير وتفعيل الخدمات الإلكترونية .
2. تعريف المشاركين بالإجراءات العلمية و العملية و القانونية في التعاملات من خلال المواقع الحكومية .
3. تطوير مهارات السادة مدراء المواقع الالكترونية في القطاع الحكومي و الخاص إداريا و فنيا للوصول إلى ارقى الخدمات العامة عبر شبكة المعلومات الدولية من خلال بوابات الحكومات الإلكترونية .
4. التعرف على الأساليب المتقدمة في الادارة الالكترونية
5. التعرف على تجار بعض الدول العربية في مجالات الخدمات الالكترونية

المشاركون:

- السادة مدراء المواقع الالكترونية في القطاع الحكومي و الخاص .

محتويات البرنامج:

المحور الأول : الحكومات الرقمية (تفعيل دور التكنولوجيا في الادارة الحكومية)



- الحكومة الرقمية ومفهومها و نطاقها
- الإطار العام للحكومة الرقمية
- الخدمات الجديدة فى الحكومات الرقمية
- التجارة الإلكترونية و التوقيع الإلكتروني

المحور الثانى : فن إدارة المواقع الالكترونية الحكومية

- تحديد اهداف الموقع الحكومي
- اساسيات إدارة المواقع و الانشطة الحكومية للمواقع الالكترونية
- مشكلات المواقع الحكومية العربية و اساليب الحل
- الفكر المثالى لإدارة المواقع
- مستلزمات ربط دائرتك فى مشروع الحكومة الألكترونية

المحور الثالث : Graphics

- Objective Graphics
- أنواعه و مشكلاته
- محاذير سور استخدام لهذة التقنية

المحور الرابع : أمن المواقع الإلكترونية

- تعريف ومفهوم أمن المعلومات security information definition
- المنطقة الأمنية Zone Security
- الأختراق المعلوماتى و دوافعه Intrusion
- أنواع الأختراق على المواقع
- الدفاع الذاتى عن المعلومات فى المواقع

المحور الخامس :دراسة لنهاذج من الحكومات و المواقع الإلكترونية العربية و اساليب تطويرها

أساليب التدريب:



-
- **المحاضرة القصيرة**
 - **النقاش و الحوار**
 - **العمل ضمن مجموعات**
 - **التمارين الجهاعية**